

Elektronikerberufe Grundstufe

Lernfeld 4 Informationstechnische Systeme bereitstellen

Inhalt	Symbol	#	Niveaunkonkretisierung
Pflichtenheft		4.1.1	Inhalte eines Pflichtenheftes analysieren und die Bedeutung als Vertragsgrundlage eines Auftrages beschreiben.
Hardware		4.2.1	Hardwarekomponenten nach Einsatzmöglichkeiten beschreiben (z.B. Speichermedien, Schnittstellen, Netzwerkdose, Netzwerkkomponenten).
		4.2.2	Eigenschaften von Übertragungsmedien der Kommunikationstechnik (Cu / LWL / drahtlos) vergleichen.
Betriebssysteme		4.3.1	Aufgaben eines Betriebssystems nennen.
		4.3.2	Konfigurationen durchführen.
Software		4.4.1	Berufstypische Texte, Tabellen und Diagramme erstellen (z.B. Geschäftsbrief, Funktionsbeschreibung, Messprotokoll). Präsentationen durchführen. Mit verschiedenen Dateiformaten arbeiten (z.B. docx, pdf, xlsx, odt).
Beschaffungsprozess		4.5.1	Angebote (auch in engl. Sprache) vergleichen. Bestellung durchführen.
Installations- und Konfigurationsprozesse von Hard- und Softwarekomponenten		4.6.1	Informationstechnische Systeme um externe Komponenten erweitern.
Ergonomische Arbeitsplatzgestaltung		4.7.1	Ergonomische Aspekte bei der Planung von PC-Arbeitsplätzen beschreiben.
Lokale und globale Netzwerke		4.8.1	Netzstrukturen exemplarisch beschreiben (private, öffentliche).
		4.8.2	Aktive Netzwerkkomponenten nennen und deren Aufgaben beschreiben.
		4.8.3	Netzwerke mit Internetzugang einrichten und erweitern (WLAN-Router, IP-Adressen, MAC-Adressen).
Werkzeuge und Methoden zur Diagnose und Fehlerbehebung		4.9.1	Diagnosebefehle durchführen (z.B. ping, ipconfig, ..). Messungen im Netzwerk durchführen (Linkmessung).
Datenschutz und Datensicherung, Urheber- und Medienrecht		4.10.1	Datenschutz als Persönlichkeitsschutz darstellen. (ggf. Vertiefung im Fach Gk)
		4.10.2	Datenschutzmaßnahmen durchführen (z.B. Passwortschutz, Verschlüsselung, PIN, Firewall, Virens Scanner).
		4.10.3	Einhaltung von Urheber- und Medienrecht nachweisen und dokumentieren.
		4.10.4	Medien und Maßnahmen zur Datensicherung einsetzen und beschreiben.
Präsentationstechniken und -methoden		4.11.1	Präsentationsmethoden und -techniken situationsgerecht anwenden. (ggf. Grundlagen im Fach D vermitteln)